

वि-ग्य-सूची/Contents

क्रमांक/ Sr.No.	पत्रों के नमूने/ Forms of Letters	पृ-ठ/Page
1.	परियोजनाओं के अन्तर्गत पदों के सृजन के बारे में/Creation of Posts in Projects	1
2.	वर्ग 'क' के पद सृजित करने के बारे में/Creation of Group 'A' Posts.	2
3.	वर्ग 'ख' पद हेतु आवेदन आमंत्रित करने के बारे में/Inviting applications for a Group 'B' post.	3
4.	रोजगार कार्यालय को पद की रिक्ति संबंधी सूचना/Notification of vacancy to Employment Exchange.	4
5.	रिक्त पदों पर भर्ती हेतु विज्ञापन/Advertisement of vacant posts.	5
6.	साक्षात्कार हेतु उपस्थित होने के लिए ज्ञापन/Memorandum to appear for Interview.	8
7.	चयन समिति की बैठक में भाग लेने के लिए सदस्यों को सूचना/ Notice to Members for Selection Committee Meeting.	8
8.	चयन समिति के विचारार्थ गोपनीय रिपोर्ट संबंधी फाइल भेजने के बारे में/Requisitioning of Confidential Report file	9
9.	स्वास्थ्य परीक्षा संबंधी पत्र/Letter for Medical Examination.	10
10.	नियुक्ति प्रस्ताव/Offer of Appointment.	11
11.	चरित्र एवं पूर्ववृत्त की जांच/Verification of Character and Antecedents.	13
12.	नियुक्ति आदेश/Appointment Order	15
13.	परिवीक्षा अवधि की समाप्ति से संबंधित मूल्यांकन रिपोर्ट के बारे में/Assessment Report regarding completion of Probation period.	18
14.	समीक्षा समिति के गठन संबंधी आदेश/Order regarding constitution a Review Committee	19
15.	अनापत्ति प्रमाण-पत्र/No Objection Certificate	20
16.	अनाधिकृत अनुपस्थिति के बारे में ज्ञापन/Memo regarding unauthorised absence	21
17.	समयनि-ठा का पालन करने संबंधी कार्यालय आदेश/Office Order regarding observance of punctuality.	22
18.	केन्द्रीय सिविल सेवा (वर्गीकरण, नियंत्रण एवं अपील) नियमावली, 1965 के नियम 16 के अन्तर्गत जांच कार्यवाही करने संबंधी ज्ञापन/Memo to initiate proceedings under Rule 16 of CCS (CCA) Rules, 1965.	23
19.	जांच अधिकारी की नियुक्ति संबंधी आदेश/Order regarding Appointment of Inquiry Officer	24
20.	जांच रिपोर्ट की प्रति भेजने संबंधी ज्ञापन/Supply of Inquiry Report.	25
21.	निलंबन संबंधी आदेश/Order of suspension	26

22.	निलम्बन आदेश रद्द करने संबंधी आदेश/Order regarding revocation of order of Suspension.	27
23.	आरोप-पत्र संबंधी ज्ञापन /Memo regarding charge-sheet	28
24.	प्रबन्ध निकाय की बैठक की तिथि तथा समय निश्चित करने संबंधी अ.टि./U.O. note regarding fixing of date & time for G.B. Meeting.	34
25.	प्रबन्ध निकाय के विचारार्थ अनन्तिम कार्यसूची/Tentative Agenda for consideration of G.B.	35
26.	स्कूटर/कार अग्रिम राशि की स्वीकृति संबंधी आदेश/ Order regarding sanction of Scooter/car advance.	36
27.	सामान्य भवि-य निधि से अग्रिम राशि की स्वीकृति संबंधी आदेश/ Sanction order of GPF advance.	38
28.	सामान्य भवि-य निधि से राशि आहरित करने की स्वीकृति संबंधी आदेश/Sanction order regarding GPF withdrawal.	40
29.	पाठ्यक्रम संबंधी नामांकन पत्र /Nomination Letter for course.	41-42
30.	नामांकनों की पु-टि संबंधी पत्र/Letter regarding confirmation of nomination	43
31.	बेबाकी प्रमाण-पत्र/ No Demand Certificate	44
32.	कार्यशाला आदि में भाग लेने के लिए अनुमति ज्ञापन/ Memo regarding permission to participate in workshop etc.	45
33.	तार/Telegram	46
34.	दर सूची/Rate Enquiry	48
35.	आपूर्ति की शर्तें/Terms and condition for Supply	49
36.	आपूर्ति आदेश/Supply order	52
37.	टेलीफोन ठीक करवाने हेतु महानगर टेलीफोन निगम को पत्र/Letter to MTNL for repair of telephone.	53
38.	टेलीफोन को शिफ्ट कराना/Shifting of Telephone	54
39.	हॉस्टल में ठहरने की व्यवस्था के बारे में/ Arrangement for stay in the Hostel.	55
40.	निमंत्रण पत्र/Invitation card	56
41.	टिप्पणियां/Notes.	58
42.	विभाग/अनुभाग, भवन खण्ड तथा पदनाम Nomenclature of Deptt./Section, Building & Designation	62